

Referat Afdelingsbestyrelsesmøde i Brokær

17. februar 2026

Dato: **Onsdag den 11. februar 2026 kl. 17.30**

Sted: **Bestyrelseslokalet Nygårds Plads 3C**

Deltagere: Jørn (formand), Lasse, Dorthe, Birgit, Tina, Simon, Erik, Iben, Bo (Varmemester)

Referent: Jørn

Afbud:

Dagsorden	Referat
1. Indkomne/åbentstående sager - Renovering af elevatorer - tidsplan - Strømpeforing af faldstammer - tidsplan - Flaghejsning	Renoveringen af elevatorer er startet den 4.2 i opgang 63. Det er konstateret, at der også skal skiftes drivhjul, hvilket betyder en merudgift på ca. 50.000 kr. pr elevator. Strømpeforing er næsten færdig i opgang 61 og 63. Der har været problemer med manglende aflevering af nøgler og beboere, der bruger wc'et i dagtimerne. Næste opgang er nr. 65 (16.2.), og Klaus har været i kontakt med alle beboere i den opgang, så der er sikret adgang til samtlige boliger. Flaghejsningen foretages pt af vores vm-team, da aftalen med jp-vagt er opsagt. Det betyder at flaget nedtages, når teamet har fri (kl. 15, dog kl. 12 om fredagen). Vi afventer udspil fra Administrationen til ny kontrakt eller oplæg til system med automatisk flaghejsning. El-ladestandere/ladeboks. Der er fra 1. januar givet mulighed for, at beboere for egen regning og risiko kan opsætte ladeboks. Ladeboksen er ikke beboerens egen, men må anvendes af alle beboere i afdelingen. Ladeboks købes og installeres på beboerens regning. Hvis der mangler el-kapacitet, købes dette ligeledes af beboeren. Ladning og elforbrug afregnes mellem beboer og ladeudbyder. Opsætning af ladeboks forudsætter en ansøgning til og godkendelse af boligselskabet. Der var enighed om, at ”privat opsætning” af ladeboks i givet fald skal afholdes <u>helt uden udgift for afdelingen</u>.

	Der ønskes stadig en status på vores tidligere anmodning til <u>Administrationen</u> om at vurdere muligheden for en helhedsplan indeholdende bl.a. - Gavlisolering, herunder også isolering af entreer i højhusene - Ventilation - Vinduer i højhuse og yderligere på sydsiden i lavhusene. - Solceller på tagene - Evt. udbygning af altaner, herunder etablering af franske altaner i lejligheder - i de to lavhuse - uden altan
2 Varmemester	Udskifte visse låsesystemer til briksystem (i kældre). Bo kommer med detaljer og oplæg til økonomi på et senere møde. Månedsskriv fra Bo efterspørges.
3. Bordet rundt	Jørn har modtaget katalog fra LarsLaj på legeplads udstyr. Der var enighed om, at Bo indhenter komplet pris, dvs. på udstyr og montering mv på to udvalgte opstillinger.
4. BB	Projektet med seniorboliger i Horsedammen har en del udfordringer, da entreprenøren er gået konkurs. DAB/Lejerbo arbejder derfor på et nyt projektoplæg.
5. Beboeraktiviteter	Der holdes en åbningsreception af vores nye bestyrelseslokaler i maj måned. Forslag til skovtur drøftes på de kommende møder.
6. Afdelingsmødet 2026	Mødet holdes på Kilden den 5. maj kl. 18.30. • Dirigent – Advokat Dreier er bestilt • Årsberetning – Jørn sender revideret udkast til endelig godkendelse på næste møde • På valg - Lasse, Erik og Tina samt Simon som suppleant. Alle genopstiller Deltagere på repræsentantskabsmødet den 16. juni: Ud over Jørn, der deltager som OB-medlem, deltager - Lasse, Dorthe og Iben. - Suppleanter er Tina, Birgit og Erik
7. Eventuelt og næste møde	Næste møde – budgetmøde - den 11. marts kl. 17.00 i bestyrelseslokalet.